

MOD. 2 RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO
(art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)

ALL'

- Ufficio di..... (che detiene i dati, le informazioni o documenti)
- Ufficio del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

c/o Comune di Maropati
Piazza On. Bettino Craxi
89020 Maropati

Il sottoscritto _____ nato a _____
Il _____, residente in _____,
via _____, numero _____, email _____,
cell. _____, tel _____, fax _____,
ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

CHIEDE

- il seguente documento

.....
.....

- le seguenti informazioni

.....
.....

- il seguente dato

.....
.....

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso l' Ufficio che detiene i dati oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente n. di fax _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)