



# COMUNE DI MAROPATI

89020 - Provincia di Reggio Calabria

-----  
Partita IVA 00312730807 - Codice Fiscale 82000870806

Piazza Bettino Craxi, 2

Tel. 0966/944381 - 0966/945770 - Fax 0966/945175

PEC: [demografici.maropati@asmepec.it](mailto:demografici.maropati@asmepec.it)

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

## SERVIZI DEMOGRAFICI

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Prot. N. *6320*  
Risposta a nota N.

Allegati N. ==  
del

li *5 DIC. 2014*

Oggetto: Piano anticorruzione - Trasmissione report dal 01.07.2014 al 30.11.2014 .

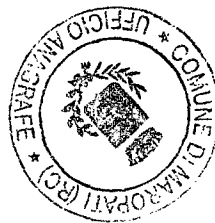
AL SEGRETARIO COMUNALE  
SEDE

## IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

In riferimento alla nota del 17.11.2014 prot. n° 5955,

## TRASMETTE

In allegato alla presente il report relativo ai procedimenti dal 01.07.2014 fino al 30.11.2014.



Il Responsabile del Servizio  
(Giorgio PAPASIDERO)

Report dal 01.07.2014 al 30.11.2014 ;

Oggetto del Monitoraggio	Esito del Monitoraggio	Verifica del rispetto dei tempi procedurali
Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture	Per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi è stato verificato il rispetto della normativa di cui al D.Lgs. 163/2006, al D.P.R. 207/2010 e al Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi (CS. n° 91/ 2010), In particolare è stato verificato il possesso dei requisiti previsti per Legge in capo alle ditte affidatarie ed il rispetto del principio di rotazione tra ditte nelle procedure negoziate;	Le determinazioni di impegno di spesa adottate risultano tutte dotate di visto di regolarità finanziaria
Affidamenti diretti (ex art. 56 e 125 del d.lgs. 163/2006)	Nel semestre di riferimento è stata adottata n. 1 determina dirigenziale: 1)-Determina N.126 del 04/11/2014 di Liquidazione Acquisto cartellini per rilascio carte d'identità-modelli AP5 schede di famiglia e buste-Ditta Grafiche PRIMERANO -Provvedimento di affidamento -Oggetto della fornitura -Operatore economico affidatario -Importo impegnato e liquidato -Pubblicazione del registro sul sito web	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile dell'Area al Responsabile prevenzione su: - numero di affidamenti diretti/appalti effettuati somme spese/stanzamenti assegnati
<b>Sovvenzione contributi e sussidi</b>		
<b>Procedimenti</b>	<b>Misure di prevenzione</b>	<b>Dati di Reportistica semestrale</b>
Contributi assistenza economica a soggetti indigenti	Nel semestre di riferimento non sono state adottate procedimenti di contributi assistenza economica a soggetti indigenti. 1)-Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinati delle opportunità offerte dall'Ente in materia di erogazione dei contributi, ivi compresa la pubblicazione sul sito web del regolamento in materia; 2)-Uso di procedure standardizzate; 3)-Controlli a campione per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese; 4)-Pubblicazione dei contributi erogati utilizzando forme di anonimizzazione dei dati personali; 5)-Sospensione del procedimento di erogazione dei contributi nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee;	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile dell'Area al Responsabile prevenzione, su: -Avvenuta pubblicazione del regolamento -Numero di avvisi pubblicati -Numero dei controlli a campione svolti -Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati
Contributi ad enti del terzo settore	Nel semestre di riferimento sono state adottate n. 6 determine dirigenziali:1)Determina N.88 del 07/08/2014 Liquidazione contributo per la festività del Santo Patrono S. Atenogene;2)-Determina n.97 del 09/09/2014 Rettifica liquidazione contributo alla F.C. Atenogenese; 3)Determina N.100 del 26/09/2014 Liquidazione contributo per avvenuta esibizione gruppo folk Minos San Demetrio; 4)-Determina N.104 del 06/10/2014 Liquidazione contributo Fondazione Fortunato Seminara; 5)-Determina N.111 del 10/10/2014 Liquidazione pagamento quota associativa annuale a favore dell'A.N.U.S.C.A. per l'anno 2014; 6)-Determina N.124 del 03/11/2014 Liquidazione contributo alla società F.C. Atenogenese per la stagione calcistica 2013/2014-Saldo iscrizione;  1) Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile dell'Area al Responsabile prevenzione, su: Avvenuta pubblicazione del regolamento - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati

	<p>effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinatari delle opportunità offerte dall'Ente in materia di erogazione dei contributi, ivi compresa la pubblicazione sul sito web del regolamento in materia;</p> <p>2) Uso di procedure standardizzate;</p> <p>3) Utilizzo preferenziale della casella PEC per l'acquisizione delle istanze;</p> <p>4) Verifica della effettiva iscrizione dell'ente presso Albi nazionali, Regionali e CCIAA</p> <p>5) Vidimazione delle pezze giustificative di spesa con di "spesa soggetta a contributo da parte del Comune di Maropati"</p> <p>6) Pubblicazione dei contributi erogati</p> <p>7) Sospensione del procedimento di erogazione dei contributi nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee.</p>	
<p>Autorizzazioni commerciali</p>	<p>Nel semestre di riferimento sono state rilasciate N. 1 Autorizzazioni di Apertura Attività Commerciali e due di Cessata Attività: 1)-SCIA APERTURA ESERCIZIO DI VICINATO SETTORE ALIMENTARE E NON ALIMENTARE DITTA COMMISSO MARIANGELA- c.f. - CMMMNG80E69D976S esercizio ubicato in Viale P. Nenni, n. 11, Pratica N. 10 Prot. N. 3990 del 08/08/2014; 2)-SCIA - CESSATA ATTIVITA' COMMERCIALE ESERCIZIO DI VICINATO SETTORE ALIMENTARE -DITTA LEONE SALVATORE c.f.: LNESVT49P18E968I - Esercizio ubicato in Via G. Cesare, 83 - Pratica n. 7 Prot. N. 3487 del 14/07/2014;</p> <p>3)-SCIA CESSATA ATTIVITA' ARTIGIANA:DITTA TIMPANO GIUSEPPE -c.f.:TMPGPP47L28E968O - Vico IV Chiarilla,6 -Pratica n. 11 Protocollo n. 3991 del 08/08/2014;</p> <p>1. Adozione di procedure standardizzate;</p> <p>2. Utilizzo preferenziale della casella PEC per l'acquisizione delle istanze;</p> <p>3. Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del provvedimento concessorio;</p> <p>4. Verifica dei presupposti di fatto e di diritto per l'adozione dell'atto di concessione.</p>	<p>Report da trasmettersi, a cura del responsabile dell'Area al responsabile della prevenzione, sul numero delle autorizzazioni commerciali adottate</p>

Si descrive inoltre che limitatamente ai procedimenti sopra esposti:

- Non si sono verificate cause di incompatibilità;
- E' stato rispettato il Piano anticorruzione dell'Ente;
- Non vi sono stati ritardi nell'attivazione delle procedure;



Il Responsabile del Servizio

(Giorgio PAPASIDERO)

*Giorgio Papasidero*